

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI
DARS d.d.

POGLAVJE 2

**TEHNIČNE SPECIFIKACIJE
in
PONUDBENI PREDRAČUN**

za

Vzdrževanje sistema nDMS

(int. ev. št. 000282/2025)

I. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Sistem nDMS je že vzpostavljen in se aktivno uporablja. Obdobje tekočega vzdrževanja, razvoja in navedene podpore sistema nDMS bo trajalo 60 mesecev. V tem času je obveza izvajalca zagotavljanje delovanja vseh sistemov, ki so predmet vzpostavitve, vzdrževanja in nadgradnje sistema po želji naročnika.

Za vse nove verzije in nadgradnje informacijskega sistema velja minimalna garancijska doba 12 mesecev od dneva njihove namestitve. V tem obdobju mora izvajalec brezplačno odpravljati vse napake v delovanju aplikacije, skladno z dogovorjenimi odzivnimi časi.

POGOJI POSTAVITVE INFORMACIJSKEGA SISTEMA

Rešitev je vzpostavljena z rešitvijo Mfiles na strežnikih naročnika. Dostop do sistema in njegovo delovanje sta omogočena preko različnih internetnih brskalnikov (Google Chrome, Microsoft Internet Explorer, Microsoft Edge) ali preko namenskega klienta/odjemalca. Zahtevana je podpora vpisov v informacijski sistem preko aktivnega imenika, ki ga podpira sistem. Ponudnik mora rešitev Mfiles vzdrževati na strežnikih naročnika.

Dostop do rešitev je možen preko računalnika, pametnega telefona in tablice. Platforma je nadgradljiva z novimi funkcionalnostmi ter razširljiva z morebitnimi dodatnimi moduli po zahtevah naročnika.

Rešitev mora biti vzpostavljena v obliki najema licenc, pri čemer naročnik plačuje stroške najema glede na število uporabnikov (postavki 1 in 2 ponudbenega predračuna).

SISTEMSKO OKOLJE

Vsa računalniška oprema se nahaja na lokaciji naročnika. Naročnik zagotavlja naslednje:

- Ustrezen prostor za strojno opremo
- Ustrezno strojno opremo in vzdrževanje te opreme
- Licenčno verzijo programske opreme proizvajalca Microsoft (na strežnikih in odjemalcih)
- Ustrezne širokopasovne internetne povezave
- Upravljanje in hranjenje rezervnih kopij podatkov
- Upravljanje in hranjenje varnostnih kopij podatkovne baze
- Posredovanje v primeru izrednih in nepričakovanih dogodkov (izpadi, napake) naročnik izvaja v okviru svojega delovnega časa od 8h – 16h (Služba za informatiko)
- Sprotno sistemsko vzdrževanje, ki zajema:
 - Nadgradnje in nameščanje sistemskih popravkov – licenčnih verzij programske opreme na katerih teče aplikacija (operacijski sistem, sistem za upravljanje s podatkovnimi zbirkami,...),
 - Drugo potrebno sistemsko vzdrževanje

Naročnik obvesti izvajalca, kdaj bo izvajal nameščanje sistemskih popravkov. Izvajalec poskrbi, da Mfiles aplikativna programska oprema deluje nemoteno dalje oziroma uskladiitev z novo verzijo licenčne programske opreme.

Sistemsko okolje na katerem teče poslovna rešitev:

- Operacijski sistem strežnika: Microsoft Windows Server Standard
- Baza podatkov: Microsoft SQL
- Operacijski sistem odjemalcev na računalnikih: Microsoft Windows

TESTNO OKOLJE

Naročnik zagotavlja testno okolje, ki je funkcionalno ekvivalentno produkcijskemu. Njegova namembnost je izvajanje testov sprejemljivosti ob uvajanju novih rešitev znotraj informacijskega sistema.

VARNOSTNA POLITIKA

Od izvajalca se zahteva vzdrževanje visokega varnostnega nivoja pri nadgradnjah in ostalih vzdrževalnih posegih na informacijskem sistemu nasploh.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli v obdobju vzdrževanja, sam ali z izbranim zunanjim izvajalcem izvede varnostne teste in v primeru nepravilnosti od izvajalca zahteva odpravo teh.

Varnostno kopiranje:

Obveza naročnika je izvajanje varnostnega kopiranja vseh sistemov in podatkov, ki so potrebni v procesu obnove morebitne izgube podatkov ali celotnega sistema. Izvajalec pripravi načrt varnostnega kopiranja in ga uskladi s politiko izdelave varnostnih kopij naročnika.

Informacijska varnost:

Obveza izvajalca je upoštevati varnostna pravila, interne akte naročnika in dobre prakse s področja informacijske varnosti, pri vzdrževanju, podpori in razvoju novih funkcionalnosti.

IZVORNA KODA IN DOKUMENTACIJA

Naročnik ima pravico uporabe, ne pa tudi pravic trženja ali spreminjanja izvirne programske kode rešitve.

Izvajalec je ob predaji tistega dela predmeta naročila, ki predstavlja avtorsko delo, dolžan izročiti naročniku vso dokumentacijo, ki jo je pripravil. Vsa originalna dokumentacija (dokumentacija, programska koda), postane last naročnika, ki mu pripada pravica do trajne in neomejene uporabe ob upoštevanju določil Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah. Izvajalec na naročnika prenaša materialne avtorske pravice in druge pravice avtorja na vseh avtorskih delih, zlasti pa naslednje pravice:

- pravico predelave,
- pravico uporabe dela v predelani obliki,
- pravico dostopa in izročitve.

Izvajalec pripravi sledečo dokumentacijo ob večjih nadgradnjah ter ob zaključku pogodbenega razmerja (po dogovoru z naročnikom za posamezne spodaj navedene sklope):

- navodila za uporabnike,
- osnovna navodila za administratorje,
- seznam programskih orodij, ki jih je uporabil pri razvoju rešitev,

- seznam modulov oziroma rešitev, ki delujejo samostojno ali uporabljajo sistem. Za te module oziroma rešitve se pripravi tudi sledeče:
 - Sklici na rešitve
 - Integracije z drugimi sistemi
 - Opis vmesnikov (način, polja)
 - Definicije procesov in sprememb stanj v procesih

Vso dokumentacijo izvajalec pripravi na elektronskem mediju. Ob predaji dokumentacije se napiše zapisnik, dokumentacija se deponira pri naročniku znotraj Službe za informacijsko komunikacijske tehnologije.

Sistem z obstoječimi moduli in dopolnitvami, ki bodo razvite, je kot celota kompleksna intelektualna stvaritev. V skladu s tem se stranki zavežeta, da bosta spoštovali intelektualno lastnino drugega.

Pri standardni programski opremi, katere pravice ima tretja oseba, izvirne kode ni potrebno predati.

VZDRŽEVANJE IN NADGRADNJA SISTEMA

Izvajalec bo v skladu s pogodbo zagotavljal naročniku storitve nadaljnjega razvoja in vzdrževanja programske opreme, ki jo naročnik uporablja in jo bo uporabljal za podporo svojim poslovnim procesom.

Naročniku mora biti zagotovljena strokovna in tehnična pomoč. V primeru, da izvajalec zaradi ocenjenega obsega ali zahtevnosti pomoči zahteva od uporabnikov (DARS) pisno obrazložitev, jo je ta dolžen predložiti. Vrsta in število potrebnih ur za posamezen poseg je stvar dogovora med naročnikom in izvajalcem.

Vsi posegi na strežnikih se izvajajo na daljavo ob predhodni potrditvi naročnika. V primerih, ko je potreben fizičen dostop do strežnika na lokaciji naročnika, so vsi potni stroški za prevoz vključeni v znesek ure.

Proces upravljanja s spremembami informacijskih sistemov

Pri naročanju in uvajanju sprememb programske kode sistema, naročnik in izvajalec upoštevata interno Navodilo za upravljanje sprememb informacijskih sistemov, ki določa, da je potrebno proces naročanja in uvajanja sprememb voditi transparentno in sicer vse faze: naročilo spremembe z obrazcem, izvedba spremembe programske kode, testiranje v testnem okolju, potrditve ustreznosti testiranja s strani izvajalca in naročnika, prenos spremembe v produkcijsko okolje ter potrditev s strani izvajalca in naročnika.

Storitve vzdrževanja

Pri vzdrževanju se v okviru zakupljenih ur izvajajo tekoče naloge, potrebne za vzdrževanje rešitve, nudenje pomoči in svetovanje uporabnikom pri uporabi sistema ter vzdrževanje in ažuriranje podatkov.

Na segmentu rednega vzdrževanja so predvidene sledeče storitve:

- posodabljanje sistema v okviru obstoječih funkcionalnosti,
- tehnična in strokovna pomoč pri delu z rešitvijo,
- reševanje incidentov, odprava motenj in napak pri uporabi rešitve,
- zagotavljanje pravilnega delovanja sistema in v skladu s potrebami naročnika,
- pomoč pri namestitvi in menjavi IT infrastrukture, ki jo predlaga naročnik.

Izvajalec mora zagotavljati naročniku brezplačno namestitve razpoložljivih novih izdaj programske opreme, ki niso neposredno povezane s procesom izvajanja korektivnega vzdrževanja za naročnika (npr. na voljo so popravki napak, ki jih naročnik sam ni ugotovil). Izvajalec o razpoložljivosti in namenu popravkov obvesti naročnika, ki se na podlagi posredovanih informacij odloči glede namestitve razpoložljivih popravkov in z izvajalcem dogovori termin namestitve.

Izvajalec bo po dogovoru z naročnikom izvajal namestitve novih verzij produktov informacijske rešitve, ki nastajajo v okviru življenjskega cikla produkta in izboljšujejo lastnosti produkta (funkcionalne in/ali nefunkcionalne).

Storitve razvoja

V okviru nadgradnje aplikacije mora izvajalec naročniku nuditi ustrezno strokovno in tehnično pomoč tudi v primeru, ko se naročnik odloča za uvajanje novih funkcionalnosti ali načrtuje vključevanje nove vsebine. Manjše tekoče nadgradnje funkcionalnosti se dogajajo ves čas, v skladu z razvojem in spremembami v družbi (funkcionalne spremembe, izboljšave, prilagoditve, popravki zaradi sistemskih posodobitev, ipd.). Vse konkretne naloge vnaprej ni mogoče natančno določiti saj v danem trenutku niso znane vse morebitne spremembe v poslovnih procesih, spremembe v organizaciji ter spremembe povezanih sistemov in zahtev uporabnikov, ki se bodo pojavile v času trajanja pogodbenega razmerja.

Na segmentu razvoja rešitve so predvidene sledeče storitve:

- konceptualno oblikovanje novih rešitev,
- svetovanje pri razvoju in integraciji rešitve,
- vodenje in koordinacija novih razvojnih nalog,
- razvoj novih rešitev in programiranje.

Naloge bo naročnik naročal sproti, glede na dejanske potrebe in prioritete. Za vsako posamezno nalogo bo izvajalec pripravil oceno potrebnega obsega ur, ki jo bo naročnik predhodno potrdil.

Naročnik pa lahko tudi sam določi potrebno količino ur, ki jo lahko izvajalec porabi za izvedbo posamezne naloge in jih bo moral ta upoštevati pri obračunu storitve. V primeru odstopanj med ocenjenim in dejansko porabljenim časom, bo izvajalec dolžan naročnika pravočasno obvestiti in pridobiti soglasje za nadaljevanje.

Nadzor nad izvajalcem

Izvajalec mora naročniku zagotoviti naslednje:

- omogočiti naročniku, da izvede pri pogodbenem izvajalcu neodvisno revizijo in zagotovitev vpogleda v rezultate neodvisnih revizijskih pregledov in / ali pregledov notranje revizije izvajalca,
- dovoljenje naročniku za neposredni nadzor nad opravljanjem pogodbenih storitev pri izvajalcu in opis načina izvajanja neposrednega nadzora,
- upravljanje svojih storitev v skladu z vsakokrat veljavnim naročnikovim Navodilom za uporabo informacijskih sistemov (sklopi: zunanji izvajalci, oddaljen dostop, shranjevanje izvirne kode, zaščita pred zlonamerno kodo, politika gesel in politika administratorskih računov).

IZVAJANJE VZDRŽEVANJA

Mesečna razpoložljivost in odzivnost - pavšal

Mesečno se izvajalcu prizna vzdrževalnina (pavšal), katera predvideva razpoložljivost izvajalca glede na zahtevane odzivne čase. V sklopu pavšala je urejena osnovna podpora (sprejem, nadzor, vodenje zahtevka), odprava skritih napak, poročilo o izvedbi ter mesečno poročilo in prijava napak preko elektronske pošte ali telefona.

V sklopu pavšala izvajalec zagotavlja tudi prehod na novo verzijo sistema, če je to potrebno.

Poročanje izvajalca:

Vsa sporočila v času stalne pripravljenosti morajo biti evidentirana in dokumentirana s strani izvajalca ter dostopna naročniku na vpogled. Evidenca sporočil mora biti dnevno ažurna in naročniku dostopna preko spletnega portala ali na zahtevo preko emaila.

Izvajalec je dolžan mesečno predati naročniku poročilo (v elektronski obliki) o vseh opravljenih storitvah v okviru pogodbe za pretekli mesec.

Ocenjena količina ur za redno vzdrževanje

Poleg mesečne razpoložljivosti in odzivnosti (pavšal) je določena tudi količina ur za storitve rednega vzdrževanja že implementiranih rešitev.

Odprava morebitnih napak, ki jih je storil izvajalec, se ne zaračunava in jih mora izvajalec brezplačno odpraviti. Izhodišče je analiza napake, ki jo opravi naročnik in izvajalec.

OSNOVNI POGOJI PODPORE – ODZIVNI ČASI IN VRSTE PODPORE

Naročnik od izvajalca zahteva odzivne čase, kot so prikazani v spodnji tabeli. Stalna pripravljenost za odpravljanje napak, pomanjkljivosti ter izvajanje strokovne in tehnične podpore mora biti zagotovljena med delovniki od 8. do 16. ure.

Naziv	Odzivni čas (ure)	Razpoložljivi čas	Izvedbeni čas (ure)
Odzivni čas za kritično napako	≤ 2	Delovniki 8 – 16 ure	< 6 ur
Odzivni čas pri visoki resnosti napake	≤ 8	Delovniki 8 – 16 ure	< 16 ur
Odzivni čas pri srednji resnosti napake	≤ 21	Delovniki 8 – 16 ure	Po dogovoru
Odzivni čas pri nizki resnosti napake	≤ 28	Delovniki 8 – 16 ure	Po dogovoru

V primeru da reševanje napak (izvedbeni čas za kritično napako in napako visoke resnosti) traja dlje od navedenega časa oziroma odprava ni možna v predvidenem času (npr. višja sila), se naročnik in izvajalec dogovorita za rok odprave napake. Izvajalec mora narediti analizo napake, pripraviti scenarij odprave napake z oceno potrebnega časa reševanja napake ter kontinuirano in nemudoma pristopiti k reševanju napake. Izvajalec pri tem skupaj z naročnikom izvede postopek odprave napake v najkrajšem možnem času.

Naročnik je dolžan ob posredovanju zahtevka navesti stopnjo resnosti napake. V primeru dogovora med naročnikom in izvajalcem se lahko izvedbeni čas določi poljubno.

Kritične napake in napake visoke resnosti so napake, ki imajo za posledico:

- nedelovanje rešitve,
- izgubo ključnih funkcionalnosti izdelka,
- resno varnostno tveganje in posledično možnost gospodarske škode za podjetje,
- izpade sistema.

Napake srednje in nizke resnosti so napake, ki imajo za posledico:

- zmanjšanje funkcionalnosti sistema,
- zmanjšanje zmogljivosti sistema.

Politika črpanja ur

Vzdrževalni posegi in nadgradnje se izvajajo v okviru količine ur iz ponudbenega predračuna, ki jih naročnik uporablja po potrebi.

Plačilo zanje se izvede na osnovi mesečnega poročila o vseh opravljenih storitvah v okviru pogodbe za pretekli mesec.

Na mesečnem poročilu morajo biti navedeni vsi posegi, z navedbo:

- datuma odpoklica storitve,
- datuma posega,
- števila in tipa porabljenih ur za poseg (v skladu s politiko obračuna ur),
- namena/tipa posega,
- osebe naročnika, ki je poseg naročila,
- skupnega števila porabljenih ur.

Število potrebnih ur in prioriteta za izvedbo posameznega posega je stvar dogovora med naročnikom in izvajalcem.

Povzetek števila uporabnikov in licenc

Naročnik predvideva sledeče število licenc:

1. Najem licenc NAMED (poimensko): 93 licenc s polnim dostopom
2. Najem licenc CONCURRENT (sočasno): 70 licenc s polnim dostopom

Obrazložitev števila licenc v ponudbenem predračunu na podlagi zgornjih števil za 60 mesecev:

1. Najem licenc NAMED (poimensko): zaradi povečane uporabe bi lahko v 5 letih postopoma prešli na 120 uporabnikov: 6.876 kosov.
2. Najem licenc CONCURRENT (sočasno): zaradi povečane uporabe bi lahko v 5 letih postopoma prešli na 120 uporabnikov: 6.120 kosov.

Obračun se izvede glede na dejansko število registriranih uporabnikov.

Najem licenc se obračunava mesečno.

Dodatni nakup po paketih:

Če bo naročnik potreboval dodatne licence, jih bo naročil in uporabljal z začetkom meseca. Nove licence so lahko iz naslova dodatnih uporabnikov ali dodatnih funkcionalnosti platforme, ki bodo potrebne zaradi morebitnih nadgradenj ali novih potreb naročnika (integracija na druge sisteme, dodatne funkcionalnosti,...).

Izvedba del

Naročnik predvideva izvedbo del v obliki projektnega dela. Naročnik bo zagotovil vsebinskega vodjo projekta in odgovorno osebo (ključnega uporabnika) za vsak modul ter IT vodjo projekta, ki bosta skupaj z vodjo projekta izvajalca vodila aktivnosti za vzpostavitev informacijskega sistema (rešitev).

Vpeljava novih modulov se mora izvajati z naročnikom po vnaprej dogovorjenih terminih (med projektno skupino izvajalca in naročnika ali strokovnjaki posameznega področja). Na delavnicah se preveri opravljeno delo ter razdeli nadaljnje aktivnosti izvajalca in naročnika.

Za vpeljavo novih modulov je potrebno pripraviti dokument s specifikacijo z opisom strukture programskih rešitev in njihovih funkcionalnosti. Potrjen dokument bo osnova za razvoj dodatnih modulov. V dokumentu bosta naročnik in izvajalec tudi določila rok za produkcijsko vzpostavitev sistema (modulov v sistemu).

Glede na kompleksnost modulov, povezovanje podatkov med moduli mora izvajalec pripraviti optimalni načrt vzpostavitve modulov v nDMS, prekinitev dela v sDMS ter migracije iz sDMS.

Vzpostavitev produkcijskega delovanja se izvede po dogovoru oziroma ob pripravi natančnih navodil za naročnika, glede na zahtevnost in razpoložljivost kadrov in opreme. Pred tem je obveza izvajalca priprava testnega okolja za sprotno testiranje, izvedba izobraževanja (šolanja) uporabnikov in IT strokovnjakov naročnika, priprava uporabniških navodil, priprava tehničnih navodil in vse ostale aktivnosti potrebne za vzpostavitev produkcijskega delovanja.

Ob vzpostavitvi produkcijskega delovanja sistema bosta naročnik in izvajalec podpisala Zapisnik o primopredaji za vsak modul posebej, s čimer se potrdi delovanje modula glede na specifikacije (zahtev za programsko opremo).

Izvajalec mora po prenehanju pogodbenega razmerja oziroma zaključku dela v sistemu omogočiti prenos vseh podatkov (in dokumentov) v računalniški berljivi obliki na dogovorjeno mesto, kjer jih bo naročnik lahko pregledoval preko standardnih računalniških/pisarniških programov (programi Office).

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI
DARS, d. d.

II. PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik:

PONUDBENI PREDRAČUN št.

Zap. št.	Postavka dela	ME	Cena/ME	Količina	Vrednost
1	Najem licenc NAMED (vključuje Extension kit)	kos		6.876	
2	Najem licenc CONCURRENT (vključuje Extension kit)	kos		6.120	
3	Najem licenc e-arhiva	mesec		60	
4	Najem licenc HubShare (100 uporabnikov)	mesec		60	
5	Najem licenc QMS	mesec		60	
6	Razvoj - novi moduli in funkcionalnosti	ura		4.080	
7	Pavšal za vzdrževanje sistema	mesec		60	
8	Dodatne storitve vzdrževanja sistema	ura		2.400	
9	Izobraževanje, usposabljanje	ura		200	

Skupaj**DDV 22 %****Skupaj z DDV**

Strinjamo se, da so razpisane količine na enoto mere in so okvirne ter se prilagajajo konkretnim potrebam ter razpoložljivim finančnim sredstvom naročnika. Naročnik ni zavezan naročiti celotne količine storitev.

Izjavljamo, da smo ponudili in izpolnili vse pozicije iz predračuna. Nobene od postavk ne ponujamo brezplačno, ni enaka 0 EUR ali neizpolnjena.

Vse cene in vrednosti so izražene v evrih. Cena ne vsebuje DDV. Cene in vrednosti so obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalki. V ponudbeni ceni/ME so zajeti vsi stroški v zvezi s predmetom naročila.

Datum:

Podpis: